

Employé de commerce (niveau maturité ou formation/expérience équivalente)

Votre mission

- Gestion des appels d'offre clients, contacts avec les fournisseurs et sous-traitants
- Collaboration avec le Bureau technique pour le suivi et la réalisation de projets
- Maintenance des dossiers techniques
- Interface et coordination avec les différentes parties prenantes, à l'externe (client, sous-traitant, fournisseur) et à l'interne (production, qualité, vente).
- Communication en français et en anglais avec la clientèle suisse et internationale.

Votre profil

- Vous êtes titulaire d'une formation commerciale
- Une expérience dans le domaine industriel est un atout
- Vous parlez couramment le français et avez un bon niveau en anglais
- Vous êtes minutieux, rigoureux et polyvalent